

Stichting Het Zuidelijk Toneel

Jaarverslag 2023

INHOUDSOPGAVE

Bestuursverslag

Bestuursverslag 2023	2
Verslag Raad van Toezicht 2023	16

Jaarrekening

Balans per 31 december 2023	21
Exploitatierekening 2023	22
Bedrijfsgegevens	24
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	24
Subsidies en eigen inkomsten	26
Toelichting op de balans per 31 december 2023	27
Specificatie van de exploitatierekening 2023	31
WNT-verantwoording	39

Overige gegevens

Controleverklaring	43
--------------------------	----

Bijlagen

Toelichting op afwijkingen tussen realisatie en begroting	47
Kasstroomoverzicht en indicatoren	49
Begroting 2024	50

Bestuursverslag

Bestuursverslag

Inleiding

2023 is een scharnierjaar voor HZT. Voor iedereen in het kunstenveld eigenlijk met de nieuwe aanvraag in het vooruitzicht. Maar in overtreffende trap voor Het Zuidelijk Toneel (HZT) waar zich een wissel van de wacht voltrekt. En die wissel verloopt goed. De directie heeft het ruimschoots op tijd aangegeven waardoor de Raad van Toezicht zorgvuldig kon handelen. In september 2022 werd onze nieuwe artistiek leider bekend. Haar naam is de ons welbekende Sarah Moeremans en zij wordt de eerste vrouwelijke artistiek leider in de geschiedenis van HZT. De nieuwe zakelijk directeur Rick Spaan, wordt op 27 juni benoemd, hij treedt officieel op 1 november 2023 aan en is vanaf september al betrokken bij het toekomstige beleid van HZT.

Hic sunt dracones, hic sunt leones. Zo werden op oude landkaarten ‘onontdekte’ gebieden aangeduid met het advies deze plekken te mijden. HZT kiest dit als titel voor haar beleidsplan met als doel om net wel die onontgonnen gebieden in te trekken. HZT kiest voor verhalen die onderbelicht worden, confronteert mensen op vrolijke wijze met andere inzichten en verpakt alles in originele voorstellingsvormen en massa’s spelplezier.

In de grote zaal laten we ons opmerken met alternatieve visies op musical en humor in *Een leuk avondje uit* van Jetse Batelaan en *Mission Molière* van Sarah Moeremans. In de bingewatch-voorstelling *Crashtest Ibsen* wekt dezelfde regisseur Sarah Moeremans eeuwenoude personages tot leven die ons en zichzelf confronteren met maatschappelijke kwesties. En met *Boni* maken we zelfs een musical, die op wervelende wijze een aantal zwarte bladzijdes uit de Nederlandse geschiedenis opdiept.

We mogen trots zijn op 2023, meer dan 88.000 mensen bezoeken een van onze voorstellingen. Dit is een gemiddelde zaalbezetting van 200 mensen, kleine en grote zaal door elkaar. Dat is een zeer goed resultaat.

In 2020 hebben we voor onszelf 5 werkpunten geformuleerd waar we gezamenlijk als team aan wil werken. Het geeft richting aan ons denken en fungeert als stip aan de horizon. Doorheen het jaarverslag kunt u lezen hoe wij hieraan hebben gewerkt in 2023. Sommige van die punten hebben we in de jaarverantwoording gebundeld in aparte paragrafen, andere komen meermaals en op verschillende plekken terug omdat we daar met meerdere afdelingen en op meerdere vlakken aan werken.

De punten zijn:

1. Zichtbaarheid van HZT en de eigen producties vergroten
2. Netwerken met doelgroepen
3. Publiekswerking, participatie, educatie en talentontwikkeling vervlechten
4. Diversiteit en meer bepaald de P van Personeel sterker invullen
5. Interne processen digitaliseren en versterken.

Dit jaarverslag is geschreven door Piet Menu, hij is tot 1 december 2023 verantwoordelijk voor het artistieke en zakelijke beleid.

Artistiek verslag op voorstellingsniveau

Thema's

Oorspronkelijk was het idee om te werken met halfjaarlijkse thema's waaraan telkens een rits aan voorstellingen werden gekoppeld. Covid maakte die heldere afbakening onmogelijk. Sinds 2022 maken we de keuze om drie thema's centraal te stellen en de volgende jaren hieraan te werken. Voor het publiek is het niet zo belangrijk, wij houden er wel aan vast omdat het ons richting geeft in het denken. De drie thema's zijn:

Helden – Een gekleurde blik op verleden en toekomst.

Taboes – grenzen van het morele denken.

Normaal – over gemiddeldes en afwijkingen.

Grote zaal

Een Leuk avondje uit – Jetse Batelaan (Thema: Normaal)

Tweejaarlijks maken we een nieuwe grote familievoorstelling met Jetse Batelaan (Artemis) in coproductie met HetPaleis in Antwerpen. Dit keer een gefluisterde musical over alles wat ingewikkeld is in het leven. Je ziet prachtig gedanst musicalnummers, maar je hoort de zangers amper zingen. Wel versterkt zijn de luid pratende technici over hun dagelijkse wel en wee. Dat contrast is het uitgangspunt voor bijzondere avond. De voorstelling wordt lovend onthaalt door pers en publiek. “Een leuk avondje uit is een hartverwarmende voorstelling voor de hele familie en alle emoties die van die families deel uitmaken: hoe prettig, ongemakkelijk, aanstekelijk of onverteerbaar die ook zijn”, citeert de Theaterkrant. Door Covid heeft deze productie nog niet kunnen spelen in Nederland en dat gebeurt in 2023 voor meer dan 6.300 mensen. En de voorstelling wordt geselecteerd voor het [Theaterfestival](#) in Vlaanderen.

Sartre & de Beauvoir – Stefaan van Brabant (Thema: Helden)

De voorstelling werd gemaakt voor de kleine zaal maar speelt in 2023 bijna uitsluitend in grote zalen. Het format is heel simpel. Twee rasacteurs zitten anderhalf uur op hun stoeltje en vertellen over het leven en werk van dit bekende filosofenduo. Het leverde een jubelrecensie op in de Volkskrant: “Sartre & de Beauvoir is zo meeslepend uitgevoerd dat je bijna hallucinerend de zaal uitloopt”. Sien Eggers wordt genomineerd voor de Theo d’Or. Beiden krijgen ze in Vlaanderen een prijs voor het beste samenspel. De voorstelling speelt 68 keer in 2023 voor meer dan [30.000 mensen](#). Met als uitschieters een uitverkochte Casino Kursaal in Oostende (2.000 bezoekers) en in het Openlucht Theater het Rivierenhof voor 1.600 mensen.

Mission Molière – Sarah Moeremans (Thema: normaal)

350 jaar na de dood van de Franse komedieschrijver Molière, brengen Sarah Moeremans en Joachim Robbrecht de personages uit zijn bekendste stuk *De Mensenhater* tot leven. In deze gemoderniseerde versie, die zich afspeelt in het Parijs van de zeventiende eeuw, geven Sarah en Joachim hun eigen visie op humor, hypocrisie en goedbedoelrigheid. De reacties in de pers op het stuk gaan variëren van gemengd tot jubelend. Marijn Lems in de Theaterkrant: “Mission Molière is een [heerlijke deconstructie](#) van wat ‘doen alsof’ en ‘oprecht zijn’ eigenlijk betekenen.” De

voorstelling gaat in première in mei en op het vlak van publieksbereik is dat niet eenvoudig. De theaters zijn in mei enkel gericht op het uitbrengen van hun nieuwe seizoensbrochure en werken toe naar het nieuwe seizoen.

[Crashtest Ibsen – Sarah Moeremans \(Thema: taboe\)](#)

Crashtest Ibsen, is een vier uur durende bingewatchvoorstelling die in première gaat op het Zeeland Nazomerfestival en vanaf 16 september op tournee langs de zalen in Vlaanderen en Nederland. “het uitgangspunt is [even eenvoudig als briljant](#)”, aldus theaterkrant, “als de tijd anderhalve eeuw verstrijkt waarom doen de toneelpersonages dat niet?” We krijgen Crashtest Nora, Crashtest Volksvijand en Crashtest Ik Zie Spoken zijn op één avond te zien. In iedere aflevering spietsen de personages op een lichte manier, met de nodig humor en in hoog tempo maatschappelijke kwesties als sociale ongelijkheid en polarisatie als een portie versie vis aan hun speer. In ieder deel maak je kennis met de moraalridder, de non-conformist, de voorzichtige, de revolterende, het zwarte schaap en het buitenbeentje. En tussen de afleveringen door eet of drink je wat. Het publiek was heel blij met deze voorstelling en bijhorende Noorse hapjes. Het doel was om mensen te laten snakken naar de volgende episode en dankzij het spelplezier en de energie van de acteurs vliegt de avond voorbij en blijven de thema’s van vroeger en nu in ieders hoofden hangen. 7000 mensen bezoeken de voorstelling en hij trekt nog naar Oerol in de zomer van 2024.

[Boni – Stanley Burleson \(Thema: Helden\)](#)

Voor het eerst in de geschiedenis van HZT werken we mee aan een musical. Boni - de musical vertelt het levensverhaal van Boni en zijn strijd tegen de slavernij en ongelijke behandeling. Het is een op waarheid gebaseerd spectaculair en meeslepend verhaal, eigentijds-muzikaal op het podium gebracht. Doel om samen te kiezen voor musical was om een zo groot mogelijke impact en trots te genereren voor een groot deel van de Nederlandse bevolking die de geschiedenis niet helemaal kent. En opzet is geslaagd. “Regisseur Stanley Burleson slaagt er buitengewoon goed in om alle muzikale en gedante nummers in feilloze timing en flow aanstekelijk, vindingrijk en organisch met elkaar te verbinden”, staat er in de Theaterkrant. En de Volkskrant zegt: “In elk ensemblelid flakkert iets van het vuur van Boni, en zo houden ze hem, nog altijd, in leven”. Ook de kaartverkoop gaat steeds beter. 5000 mensen bezoeken de voorstelling in 2023, het grootste deel van de tournee vindt plaats in 2024. Op het moment van schrijven is ook bekend dat de musical [9 keer genomineerd](#) is voor de [Musical Awards](#).

Kleine zaal

[A Masterpiece – or at least a brave attempt - Dennis Vanderbroeck \(Thema: Normaal\)](#)

In de performance A Masterpiece probeert Dennis Vanderbroeck een meesterwerk te maken over beeldende kunst, performance, Alzheimer, controle, vergeten worden, de dood en de voorttikkende tijd. Het is een performance die speelt in theaters en musea. De première is op 8 februari in Theaters Rotterdam en 9 februari in de Pont. “ontroerende zoektocht in de kunst om vader dichtbij te houden”, kopte de theaterkrant. “Ontroerend soms maar sentimenteel: nooit. Zelfs niet als de vader ergens zegt: jij bent mijn meesterwerk. Op zijn manier, meesterlijk onnadrukkelijk.” En dat was exact de bedoeling van de voorstelling [kunst en leven laten samenkomen](#). De voorstelling speelt ook voor de Alzheimer Stichting en brengt een interessante dialoog op gang.

BOG 2 – BOG (Thema: Normaal)

BOG was de allereerste voorstelling van het gelijknamige collectief. Exact tien jaar geleden probeerden ze het leven te structureren in een voorstelling bestaande uit alleen maar werkwoorden. Nu ze zelf vader, moeder, half-wees zijn, herschrijven ze de tekst en spelen ze die op dezelfde plekken als tien jaar geleden. En over 10 jaar weer opnieuw. De voorstelling wordt heel goed ontvangen en speelt bijna overal voor volle zalen. We maken het ook mogelijk dat de voorstelling op Oerol speelt. Citaat van recensente Karin Veraart: “Critici, onder wie ondergetekende, hebben zich ergens ooit eens afgevraagd of deze typische manier van theatermaken vol te houden zou zijn. Het antwoord is duidelijk: jazeker, [tien jaar and counting](#), waarvan BOG.2 als jongste, overtuigende bewijs.”

Voorstellingen buiten de thema's

Fünf Sechs Alles Flex – Sarah Moeremans

De derde zomerkomedie op een rij gaat op zaterdag 24 juni in première. Maak kennis met de schatrijke vastgoedondernemer Scheiterman en rijke professorsdochter Josephine in hun eeuwige zoektocht naar nieuw personeel om hun losse handjes en hun wisselend humeur te bevredigen. In een rotvaart komen de intriges en leugens voorbij. Club Gewalt componeert de muziek en een jonge ploeg acteurs speelt het. We spelen op de Parade en Festival Boulevard. In totaal wel [80 keer](#). De voorstelling wordt heel goed onthaald door publiek en pers: “Het is vrolijk grotegebarentoneel, waarin vooral Alicia Boedhoe opvalt met haar geweldige techniek, waardoor haar personage behalve *awkward* ook een zweem van kwetsbaarheid krijgt.” Bijna 9.000 mensen bezoeken de voorstelling op de zomerfestivals waar de voorstelling te zien is.

En verder

[Shut up and Play with me](#) van Sarah Moermans wordt genomineerd voor de VSCD-mimeprijs en wordt hernomen voor het Theaterfestival. [Een Leuk Avondje Uit](#) is genomineerd voor de Gouden Krekel en de VSCD-mimeprijs en was geselecteerd voor het Vlaamse Theaterfestival. Ook [TWO](#) is geselecteerd voor het Theaterfestival Vlaanderen. [De vrouw die de honden eten gaf](#) krijgt een Zuid-Afrikaanse remake in Kaapstad en zal daar te zien blijven.

Naast bovenstaande producties zijn er doorheen het seizoen ook nog meerdere hernemingen van de [Bastaard](#); [Shut up and play with me](#); [Whatever happened to Mister Pete](#); [Java, 1948.](#); [Radman](#); [Een Democratische avond voor bijna iedereen](#); [True Copy](#); [Zvizdal](#); [TWO.](#); [Zenuwslopend](#); [Eldorado en Salomonsoordeel](#).

Landelijke werking

In 2023 bereiken we iets meer dan 88.000 mensen met onze voorstellingen. Iets meer dan de helft van die bezoekers bereiken we in het buitenland. Het gigantische succes van Sartre en de Beauvoir dat in 2023 alleen al 30.000 bezoekers trekt, is daar een belangrijke verklaring voor. Binnen Nederland bereiken we 29% van ons totale publiek in Brabant. De overige [71%](#) bereiken we door te spelen in het hele land, en niet enkel in de grote steden.

HZT is goed zichtbaar in het hele land. We halen de landelijke media met recensies en ook met voorpublicaties.

De tournees lopen op publieksvlak merendeels goed. Onze voorstellingen zijn anders dan de gemiddelde voorstellingen die te zien zijn in de schouwburgen. Soms door de inhoud (*Sartre & de Beauvoir; A Masterpiece, Boni*) en soms door de vorm (*Crashtest Ibsen, Een Leuk avondje uit; A Masterpiece, Shut up and Play with me*). Onze insteken om voorstellingen te maken zijn zo specifiek dat zowel vast publiek als nieuwe doelgroepen zich aangesproken voelen om toch te komen kijken.

De specificiteit van onze voorstellingen zorgt er ook voor dat we door de doelgroepen zelf geboekt worden om voorstellingen te hernemen. *A Masterpiece* voor de Stichting Alzheimer, *Java, 1948* door zowel veteranenorganisaties als de Indonesische gemeenschappen en festivals in Nederland wat toch bijzonder is. *Zenuwslopend* bij de MS-liga; *The Pink Sheep of the Family* bij queer festivals. *Eldorado* over ondermijning op het platteland speelde op vraag van ZLTO (de Vereniging van Boeren en Tuinders) in Limburg. 1.600 mensen kwamen kijken. De politie van Friesland wil dit ook nog organiseren.

In 2022 introduceerden we een alternatief op de seriebespeling. In een aantal steden spelen we tweemaal met tussen de eerste en de tweede speelbeurt een aantal weken, het rebound model. We spreken na afloop van de eerste keer het publiek aan met de vraag om de mond-tot-mond-reclame haar werk te laten doen. Dat levert in 2023 wel iets op in bezoekersaantallen voor HZT en een aantal theaters doet dit nu ook met andere gezelschappen.

HZT heeft een wervingsactie gedaan voor nieuwe ambassadeurs. 40 nieuwe leden hebben zich aangemeld, dat is een verdubbeling. Verspreid over het hele land helpen ze ons om bij de voorstelling extra info te geven en binding aan te gaan met het publiek.

Regionale werking

Tilburg is onze thuisstad en de profilering van Tilburg als makersstad past ons als gegoten. HZT heeft daarnaast als enige gezelschap in Nederland de taak om meerdere steden te bedienen. Voor HZT zijn dat de steden Eindhoven, Breda, 's-Hertogenbosch, Helmond. We bereiken 29% van ons Nederlands publiek in Brabant, dat is dan ook een mooie opsteker dat die moeilijke missie lukt.

2023 staat in het kader van het nieuwe beleidsplan en de nieuwe beoordelingskaders door de verschillende overheden. HZT speelt binnen de Cultuuralliantie in Tilburg haar rol om te wegen op het cultuurbeleid. Ook provinciaal speelt ze haar rol in de Kunst van Brabant en in debatten.

HZT zet in 2023 het initiatief verder om op regelmatige basis de Schouwburgen van Eindhoven, Breda, Den Bosch en Tilburg bij elkaar te brengen om meer gezamenlijkheid te ontwikkelen. Dat blijkt niet zo eenvoudig, theaters in Brabantstad willen ook graag hun eigen profiel uitbouwen.

Met het project ForwArt zijn jongeren in Tilburg Noord ons werkgebied. Kunst, cultuur, talentontwikkeling en nieuwe culturele voorzieningen bouwen, staan centraal in dit grote project. HZT is één van de elf culturele en maatschappelijke partners binnen ForwArt, naast bijvoorbeeld onderwijsgroep ROC, de politie, jongerenwerkcentrum R-Newt of woningcorporatie WonenBredburg. 'Moving forward with the power of art: from a place to hide to a place of pride' is het motto. Met hulp van o.a. een Europese Urban Innovative Actions-subsidie kan het project drie jaar lang worden gerealiseerd. Op dit moment ronden we een aantal projecten af.

Met *The Scène* ontwikkelden we een ontmoetingsplek exclusief voor vrouwen tussen de 17 en 27 uit

Tilburg Noord. Ongeveer 25 jonge vrouwen met een diverse culturele achtergrond kwamen tweewekelijks samen in Tilburg Noord om samen te eten, te praten en workshops te volgen. Er kwam een fotoboek, een tijdschrift, een speech in de gemeenteraad en een grote muurschildering in de wijk. In 2023 krijgen ze hun eigen stek: studio Noord. Van daaruit kunnen ze meer zelfstandig werken aan eigen activiteiten.

De jongens in Tilburg Noord werden een beetje jaloers op onze werking met de meiden. Ze noemen zich *The Scene Boys*. In 2023 heeft R-Newt het project overgenomen en hebben ze toegewerkt naar een presentatie. Het doel is om dat de volgende jaren verder te zetten.

In 2023 wordt gewerkt aan een traject met de politie om samen met nieuwe agenten te werken aan hun omgang met jongeren en samen na te denken over macht, vooroordelen en kwetsbaarheid. Dat doen we in een traject van workshops, samen met Corpo Maquina. Dat wordt uitgevoerd in 2024

Er zijn 4 premières in Tilburg: *Een Leuk Avondje Uit; Crashtest Ibsen (de zaalversie), Mission Molière en A Masterpiece*.

We zijn actief lid van *Makershuis Tilburg* en *PLAN Brabant*. We stellen onze repetitieruimtes open voor lokale makers, lenen decorstukken uit en verhuren theaterkostuums aan vele (amateur)gezelschappen. Hiervoor maken we ook gebruik van vrijwilligers die onze kostuumverhuur openhouden.

Bij het zoeken naar freelancers, bedrijven en toeleveranciers kijken we altijd in eerste instantie naar de eigen regio. Ook freelancers uit de regio worden opleidingsmogelijkheden geboden om hun vaardigheden te verbeteren.

Nieuw in 2023 was het organiseren van een garage-sale waarbij de kostuumverhuur centraal stond en de *Open Podium Techniek-dag*. Op die manier laten we ook de interne werking van HZT zien en enthousiasmeren we nieuwe mensen voor HZT en voor de opleidingen techniek in Brabant.

Internationaal

Spelen in België is voor HZT een evidentie. Gezien de geografische ligging van HZT is dat ook logisch, we bereiken er iets meer dan 50% van ons publiek in 2023. Dat heeft grotendeels te maken met *Sartre & de Beauvoir* dat gespeeld wordt door twee van Vlaanderens lievelingsacteurs. Met andere projecten zoals een *Democratische Avond voor iedereen* trekken we verder de wereld in, die productie is al een jaar of vier aan het toeren.

Ook internationaal zetten we een volgende stap in 2023. HZT is in 2022 lid geworden van The European Theatre Convention (ETC), het grootste Europese platform van publiek gefinancierde theaters met 57 leden in 30 landen. Er wordt samengewerkt rond artistieke samenwerking, professionele uitwisseling en specifieke thema's zoals duurzaamheid, emancipatie etc. Het doel van HZT is kennisdeling, duurzame samenwerking en spreiding. Het zijn gelijkaardige spelers in Europa, niet de hoofdsteden maar centrumsteden in de periferie met gemeenschappelijke thema's en uitdagingen. Sarah Moeremans zit in de stuurgroep duurzaamheid, waarbinnen samen wordt gewerkt aan *The Green Book* en daarvoor wordt ook het gesprek aangegaan met de Europese Commissie.

Talentontwikkeling

Talentontwikkeling is volledig ingebed in de kern van HZT. Jonge talenten krijgen onder de vleugels van niet-regisserend artistiek leider Piet Menu, co-artistiek leider Sarah Moeremans en het verdere team een veilige leeromgeving aangeboden om stappen te zetten.

Een aantal talenten worden al dan niet met [PLAN Brabant](#) begeleid in hun artistieke loopbaan. Dit doen we ook met (co)productie en verdiepende gesprekken. Met de stuurgroep van PLAN Brabant wordt ook gewerkt aan een nieuwe aanvraag voor de BIS 2025-2028.

[Ilse Oostvogels](#) is verbonden aan Makershuis Tilburg en is toegelaten tot de twee jaar durende Nieuwe Makersregeling van het Fonds Podiumkunsten. We hebben haar begeleid in het maken van [Zenuwslopend](#). Op basis van interviews en vierhonderd vragenlijsten maakt ze een voorstelling over MS. De voorstelling speelt nog een aantal keer in 2023. Haar nieuwe project rond landbouwers vindt plaats in 2024 en wordt ook ondersteund door HZT.

[Koen van Seuren](#) krijgt onder begeleiding van Sarah Moeremans de kans om de regie van de zomerkomedie over te nemen. In de volgende jaren zal hij als jong talent nog regiekansen krijgen.

In [Iets met Boeren – de nieuwe lichting](#) ondersteunen we jong talent [Marleen Hendrickx](#) met haar eerste stappen in het veld. Dit project wordt gemaakt met studenten van de Fontys-theateropleiding en van de Hogere Agrarische School (HAS Green Academy) in Den Bosch. De voorstelling speelt op een boerderij, waar het publiek in het volle daglicht langs een collage van scènes wandelt: in de schuur, in de stal, op het erf, in de wei. Geleidelijk raakt elke bezoeker een tikkeltje vervreemd van de eigen mening.

Een deel jonge makers gaat aan de slag bij [educatieprojecten](#), dat bespreken we in het volgende hoofdstuk.

HZT biedt ook volop [stageplekken](#) aan. In 2023 waren er stagiairs bij techniek, marketing en productie.

Publiekswerking/educatie

We kiezen voor de koppeling van educatie aan publiekswerking. Omdat we op een actieve manier jongeren willen koppelen aan kunst en onszelf ook laten beïnvloeden door die jongeren in keuzes qua werkvormen en thema's. De positionering van deze afdeling binnen de organisatie is heel belangrijk. Niet alleen ondersteunend aan de grote voorstelling, maar ook gelijkwaardig met evenwaardige doelen. Bezig zijn met theater stimuleert de nieuwsgierigheid. Het zet aan tot vragen stellen, experimenteren en onderzoeken. Het draagt bij aan de ontwikkeling van empathische, kritische en flexibele individuen die de blik van de ander niet schuwen, maar er zich juist door laten verrijken.

In 2023 werken we vooral aan een [nieuw team](#). Jasmine van Putten komt ons versterken. Het idee is dat zij als jonge maker projecten met jongeren zal opzetten en voorstellingen zal maken met en voor jongeren. Chris de Vries wordt aangetrokken als vaste netwerker voor scholen en moet linken leggen met het bestaande programma en het onderwijs. Dat vereist onderhoud van de bestaande partners maar ook uitbreiding. Het opstarten van dit nieuwe team verloopt door persoonlijke omstandigheden trager dan gehoopt.

We onderscheiden drie lijnen.

1. Artistieke projecten

In deze artistieke projecten wordt samen met jongeren gewerkt aan het herdenken van de geschiedenis. Samen de geschiedenis kritisch bekijken werkt heel goed met jongeren.

Met *Theater na de Dam* presenteren we in De Nieuwe Vorst een [jongerenvoorstelling](#). Voor dit project duiken jongeren in een onderzoek naar de 'vrijheidsstrijders' van toen, rond de Tweede Wereldoorlog en nu. De vrijheidsstrijders van nu zijn een diverse groep jongeren, waarvan een deel ook ooit heeft moeten vluchten uit hun geboorteland. Zij gaan in gesprek met ouderen met een vluchtverleden die op hun eigen manier voor vrijheid hebben gestreden. [Lotte van Oudheusden](#) krijgt de kans om onder begeleiding na hun afstuderen te werken aan dit project.

In *'Mijn (on)oprechte excuses'* in het kader van [Keti Koti](#) wordt het publiek meegenomen in wat het betekent sorry te zeggen. [Jamie Huisman](#) regisseert en jongeren spelen de voorstelling. Het publiek beweegt mee door de zaal en ontdekt wat de impact is van excuses op verschillende vlakken. Nadien eten publiek en spelers gezamenlijk een Afro-Surinaamse en Antilliaanse maaltijd.

In *Zo Dus* werken we samen met de afdeling Neerlandistiek van de Radboud Universiteit, Nijmegen. We begeleiden jonge maker [Koen Frijns](#) in het schrijven en spelen van een tekst ,waarin taal centraal staat. Dat project speelt in scholen.

Hiiipower 2 is de langverwachte opvolger van het heel succesvolle *Hiiipower* traject dat we samen hebben opgezet met de Herman Brood Academie en het toenmalige WOOHAH-festival. Doel is om jongeren met interesse in hiphop via doorgedreven begeleiding in te wijden in de wereld van taal, muziek, theater en het thema Helden. De eerste versie was een groot succes, de tweede leverde ook weer een elftal op om u tegen te zeggen. Het resultaat is een verzameling aan pakkende songs met sterke teksten, maar vooral een groep jongeren met dromen voor de toekomst, door ons gewapend met een eerste verworven set aan tools om die te realiseren.

2. Voorstellingsbezoek en workshops

Onze vaste afnemers van workshops en rondleidingen komen in 2023 weer langs na een paar jaar van afwezigheid door corona. Het is verheugend vast te stellen dat de interesse er nog steeds is. We voelen evenwel de noodzaak om ons [netwerk uit te breiden](#) en nieuwe scholen aan ons te binden. Met *Java, 1948* en *Zo Dus* hebben we een aantal voorstellingen die ook in de klassen kunnen spelen. Een visie en plan van aanpak is de volgende stap.

3. HZTEAM

HZTEAM is ons [jongerenplatform](#). Een 20-tal leden tussen de 14 en 25 jaar vindt elkaar on- en offline om activiteiten op te zetten. Er wordt gesproken, gespeeld, gemaakt, gevlogd en nog veel meer. In 2023 geven we HZTEAM opnieuw vorm. De jongeren worden steeds ouder en groeien verder, sommigen van hen ook in het brede kunstenveld. Met input van hen maakt Jasmine van Putten een plan hoe we een nieuwe groep aan HZTEAM'ers kunnen enthousiasmeren. Er blijkt behoefte aan het leren van kennis en vaardigheden via workshops en artistiek projecten. En inhoudelijk is er een behoefte om bezig te zijn met identiteit. In 2024 wordt verder gewerkt aan die uitwerking.

HZT neemt het initiatief om de andere jongerenafdelingen van BIS-gezelschappen uit te nodigen voor een [ontmoeting](#). Begin 2023 vindt dat plaats en het biedt een interessante inkijk in elkaars werking.

Publieksbereik en zichtbaarheid

HZT onderscheidt zich in inhoud en vorm. HZT doet veel en veel verschillende dingen. Dat biedt kansen maar ook gevaren. Kansen omdat we het waarmaken in [publieksaantallen en zaalbezetting](#). Het publiek laat zich graag verleiden door ons divers aanbod. Gevaar omdat het veel werk vraagt van onze medewerkers. We voorzien veel verschillende communicatie-uitingen om elke voorstelling en bijhorende doelgroep te bedienen. Onder impuls van Sarah Moeremans maken we in 2023 de keuzes om meer in te zetten op [herkenbaarheid en standaardisering](#) van de verschillende communicatie-uitingen.

HZT ontmoet in 2023 meer dan [88.000 bezoekers](#) bij een van onze activiteiten. Waarvan bijna 12.000 bezoekers in Brabant en 2.600 in Tilburg.

HZT betreft veel verschillende makers, publieken, participanten en doelgroepen bij haar werking. De [maatschappelijke impact](#) van HZT in Brabant en daarbuiten is groot, durven we te stellen. In de toekomst zou een impactonderzoek een interessante toevoeging kunnen zijn aan het jaarverslag.

Die hoge bezoekersaantallen zien we ook terug in de [online aanwezigheid](#). We hebben de strategieën wat bijgesteld in 2023. Er is meer geadverteerd online en meer gewerkt met campagnes. Het bereik op Facebook is op die manier gestegen met 139%, op Instagram zelfs met 203%. Het aantal websitebezoeken is gestegen, het merendeel van de mensen komt voor de eerste keer op onze pagina's terecht. We hebben [3.631 abonnees voor onze nieuwsbrief](#), bijna de helft daarvan leest hem ook, dat is een goed resultaat. De correlatie tussen zichtbaarheid, bereik en kaartverkoop is niet altijd eenvoudig te leggen. Het publiek kiest voor onze voorstellingen vaak [last minute](#).

In 2023 hebben we ook gekeken naar de [overlap](#) tussen de voorstelling van Sarah Moeremans, ongeveer 10% van de bezoekers van *Mission Molière* is ook geweest naar *Crashtest Ibsen*.

De communicatieafdeling raakt in 2023 op sterkte waardoor we gericht kunnen werken aan [branding en zichtbaarheid](#). De benadering naar de theaters verandert. Na een landelijke kick-off voor de grote projecten werken we zo [enthousiasmerend](#) mogelijk naar de theaters met heldere marketingpakketten en beloningen voor publiek en medewerkers.

[De pers volgt ons goed](#). Door de onderwerpkeuze krijgen we veel voorpubliciteit zowel in de krant als op radio, TV en in podcasts. De onderwerpkeuze leent zich ook om ook op niet-cultuurpagina's terecht te komen, zo is er een groot artikel in de Volkskrant over ondermijning naar aanleiding van *Eldorado*. En wordt de politiek partij BBB gevolgd door Radio 1 bij hun bezoek aan *Iets met Boeren*.

Organisatie en interne processen

Vier kernwaarden hebben we gezamenlijk vooropgesteld om aan te werken in de nieuwe beleidsperiode: [innovatie, verbinding, focus en adem](#). 2022 was een te hectisch jaar. 2023 is een meer stabiel jaar. Op personeel vlak worden nieuwe krachten gezocht, maar alles verloopt in een positieve sfeer. Dat komt ook terug in de functioneringsgesprekken. Het wordt gevoeld dat er meer gewerkt wordt aan focus en dat dat ook adem met zich meebrengt. Een belangrijk aspect is een [interne verhuizing](#). Het personeel van HZT zat verspreid op twee verdiepingen. Met een kleine verbouwing is het mogelijk gemaakt voor het personeel om samen op één verdieping te gaan werken, dat levert naast goede groepsfeer ook een betere interne communicatie op.

In de projecten staan we open voor innovatie en verbinden we graag de inhoud aan relevante partners. Door onze keuze om [voorstellingen op repertoire](#) te houden, kunnen maatschappelijke partners ons benaderen als ze graag iets willen. Er zit minder druk op dan als we alles aan één speelperiode willen koppelen.

Er zijn in 2023 [geen meldingen](#) naar directie gecommuniceerd op het vlak van onveiligheid op het werk, noch bij de vertrouwenspersoon noch via de andere contactmogelijkheden intern of extern.

De directie maakte in maart 2022 bekend dat ze op langere termijn (artistiek) en op kortere termijn (zakelijk) afscheid zullen nemen van HZT. Er is voldoende tijd om op zoek te gaan naar opvolging. Dat gesprek over opvolging wordt gevoerd tussen de leden van de RvT. De PVT speelt daar ook een rol in. Eenmaal de nieuwe artistiek leider, Sarah Moeremans, is bepaald, speelt die ook een belangrijke rol in de zoektocht naar een nieuwe zakelijk directeur. Sophie Lambo, in de eerste helft van 2023 nog formeel zakelijk directeur van Het Zuidelijk Toneel neemt na de zomer van 2022 noodgedwongen meer afstand van HZT. De artistiek directeur neemt heel 2023 de zakelijke directiefunctie op zich. Op 27 juni eindigt de zoektocht naar een nieuwe zakelijk leider en wordt Rick Spaan officieel aangeduid als de nieuwe zakelijk directeur van HZT. Het is een uitgebreide procedure ondersteund door het bureau DUX. Op 1 november start hij formeel als zakelijk directeur.

In 2023 organiseren we één Bezige Dag. We blijven in [Tilburg](#) en gaan op ontdekkingstocht in de eigen stad. Het bespreken van de kernwaarden in de organisatie gebeurt te weinig, door het drukke schema hebben we ervoor gekozen om de teamdag te vullen met ontspanning. Op termijn is een evaluerend gesprek rond die kernwaarden wel de bedoeling.

Doel is om [interne processen te digitaliseren](#) en te versterken. Om ons planningsysteem Yesplan goed te gebruiken en eenvormigheid na te streven wordt door een extern bureau een handleiding geschreven. In 2023 wordt een [nieuwe digitale infrastructuur](#) voor de financiële administratie gerealiseerd. Er wordt gekozen voor Basecone als autorisatiesysteem. Om die goed te laten functioneren wordt Exact vanaf nu gebruikt als systeem voor de financiële administratie. Die omschakeling brengt extra werk met zich mee maar levert inmiddels veel op.

Het [Digitale Infrastructuur Platform \(DIP\)](#) wordt in fases geïmplementeerd. Het moet in de toekomst voor heel Nederland alle contracten, publieksstanden en borderellen gaan centraliseren. Wij vullen alles in vanuit de afdeling planning en marketing.

Diversiteit

HZT wil graag meer diversiteit en inclusie, omdat wij een juistere afspiegeling van de maatschappij willen tonen en omdat het ons inhoudelijk verrijkt.

Personeel

De samenstelling van de [vaste personeelsploeg](#) heeft een start gemaakt qua diversiteit maar het [moet nog diverser](#). Het vraagt elke keer die energie om gericht de juiste netwerken en personen aan te spreken en de juiste teksten te formuleren. Voor de functie medewerker educatie is dat gelukt. Die persoon hebben we rechtstreeks gevraagd met ons in gesprek te gaan.

In al onze voorstellingen zoeken we op vlak van [tijdelijke medewerkers naar meer diversiteit](#), ook voor ondersteunende functies. De samenwerking is boeiend en levert nieuwe inzichten op. Projectmatig lukt dat behoorlijk goed, daarin werken we ook samen met partners om de juiste mensen te vinden en te engageren, bijvoorbeeld in het geval van de musical *Boni*.

Programma

Op dit vlak zetten we in 2023 de ingeslagen weg voort met veel aandacht voor maatschappelijke onderwerpen en met makers met een diverse achtergrond. *Boni, de Bastard, Hiiipower* spelen in grote en kleine zalen. Zoals hierboven gezegd, durven we te stellen dat we impact maken met ons programma.

Publiek

Het programma is de sleutel tot het openen van andere deuren. Hiervoor werken we ook samen met nieuwe partners, context-programma's en andere locaties. Na *Verzwegen Geschiedenis* hebben we met Boni een tweede grote zaal-project wat een ander soort publiek kan trekken naar de Nederlandse schouwburgen. Het goede is dat we diezelfde organisaties en doelgroepen opnieuw kunnen aanspreken met een project dat zich *niet in de marge* afspeelt.

Partners

De afgelopen jaren is het *aantal partners van HZT gegroeid*. Na aanleiding van *Boni, Remember me?, Keti Koti, Theater na de Dam, Hiiipower, Tilburg Noord*, maar ook in andere projecten komen steeds weer andere partners op ons pad, zoals R-Newt, The Black Archives, de Correspondent, Fawaka Wereldburgerschap, Vereniging Ons Suriname, Stichting Doewet, De Herman Brood Academie afdeling Hiphop, Boilr.

Met New Dutch Connections hebben we 4 edities van de Toekomstacademie georganiseerd, dat was een 13-weeks programma voor Nieuwkomers in Nederland. Mede dankzij ons zetten ze een nieuw talentontwikkelingsprogramma op getiteld: *Future Citizens*. Dat rollen we uit in 2023 in Breda en Tilburg.

Code Cultural Governance

Stichting HZT functioneert sinds 2013 in een Raad van Toezicht-model. De organisatie past de principes van de Code Cultural Governance toe. Eventuele belangenverstrengelingen worden jaarlijks bekeken.

Er is een *jaaragenda* voor de RvT-vergaderingen waarin de belangrijkste thema's per vergadering in zijn vermeld, ook de jaarlijkse zelfevaluatie is erin opgenomen.

In een *bestuursreglement* zijn de verantwoordelijkheden van de RvT, directie en de artistiek & zakelijk directeur afzonderlijk vastgelegd. Nevenfuncties worden geregistreerd.

In de hieronder opgenomen tabel zijn alle leden van de RvT opgenomen met vermelding van hun zittingstermijn conform het *rooster van aftreden*.

Rooster van aftreden Raad van Toezicht d.d. 6 april 2024

Naam	functie	in functie van	in functie tot	termijn
Raad van Toezicht				
Dhr. Dr. Paul Depla	voorzitter	06 mei 2019	06 mei 2027	2 ^e
Dhr. Mr. Jan van Heijningen	lid	01 jan 2013	01 jan 2024	2 ^e
Mw. Drs. Barbara van Lindt	lid	20 jun 2017	20 juni 2025	2 ^e
Dhr. Drs. Paul van Boekel	lid	01 nov 2018	01 nov 2026	2 ^e
Mw. Bc. Antoinette de Jongh	lid	01 nov 2018	01 nov 2026	2 ^e
Mw. Tet Reuver	lid	18 nov 2020	18 nov 2024	1 ^e
Mw. Aminanta Minte	lid	01 okt 2021	01 okt 2025	1 ^e
Directie/bestuur				
Dhr. Drs. Piet Menu	artistiek directeur	01 sept 2015		
Mw. Sarah Moeremans	artistiek directeur	01 dec 2023		
Mw. Drs. Sophie Lambo	zakelijk directeur	14 aug 2018 tot 1 feb 2023		
Dhr. Rick Spaan	zakelijk directeur	01 nov 2023		

Bezoldigingsbeleid

Bij de salariëring van het personeel volgt HZT de actuele CAO Toneel en Dans. In deze CAO zijn ook de salarissen van de directie opgenomen, die door HZT gevolgd worden. Daarmee blijft ook in 2023 het hoogste salaris onder de normen die de overheid hanteert voor maximumsalarissen in de publieke sector.

We hanteren langere contracten voor acteurs die voor meerdere projecten bij ons in dienst zijn, zo overbruggen we de korte periodes tussen de projecten en bieden we hen meer werkzekerheid. Als er in de contractperiode vragen van andere opdrachtgevers komen, dan detacheren we hen en recupereren we zo een deel van de extra kosten.

De Wet Normering bezoldiging Topinkomens (WNT) geeft aan dat HZT verplicht is om jaarlijks in het financieel jaarverslag de bezoldiging van iedere topfunctionaris en gewezen topfunctionaris op persoonsnaam op te nemen, ongeacht een eventuele overschrijding van het bezoldigingsmaximum. U vindt deze gegevens terug in het overzicht dat is opgenomen in het financieel jaarverslag. Conform de statuten is er geen bezoldiging voorzien voor de leden van de RvT.

Financiën

Het exploitatieresultaat is ten opzichte van de begroting veel positiever. In plaats van een begroot verlies van 236k is er een positief resultaat van ruim 458k.

Om dit grote verschil te duiden moeten we terug naar het jaar daarvoor. 2022 was een moeilijk te monitoren jaar en het verlies bleek uiteindelijk fors hoger dan gepland. Bij het opstellen van de begroting in oktober 2022 was dat grotere tekort nog niet zichtbaar. Zodra die negatieve tendens duidelijk werd, heeft het bestuur een aantal maatregelen getroffen om het begrote verlies te milderen en de reserve te vrijwaren. Dat was het schrappen van een aantal producties, Positieve meevaller was dat de baten ook 300k hoger waren dan voorzien. De combinatie van lagere lasten en hogere baten heeft dit bijzonder positief resultaat als gevolg.

Fair Practice

HZT volgt de CAO Toneel en Dans. Het NAPK geeft in 2023 een aantal adviezen rond het beter betalen van ZZP'ers en acteurs bij korte dienstverbanden. In 2022 is voor de korte contracten een richtlijn in de CAO opgenomen, vanaf 2023 is dat verplicht. Een minimale opslag voor zzp'ers stond al in de CAO vanaf 2016 en staat vanaf 2022 op 50%. HZT heeft die adviezen direct geïmplementeerd.

In 2023 wordt het protocol rond [sociale veiligheid en ongewenste omgangsvormen](#) opnieuw tegen het licht gehouden en licht aangepast. In dat document wordt uitgelegd hoe een (tijdelijk) werknemer of opdrachtnemer in verschillende situaties ondersteuning kan vinden bij eventuele problemen. Dat wordt standaard bij alle contracten meegestuurd.

In 2021 worden in een rapportage naar de RvT een aantal [werkpunten](#) geformuleerd: in coproductiecontracten die Fair Practice als thema inbrengen, steekproeven afnemen bij makers en acteurs hoe zij contractonderhandelingen met HZT ervaren, meer bijscholing voor freelancers gelieerd aan HZT en meer en breder evalueren, ook met externen. De implementatie van die werkpunten is in 2023 niet gelukt, het ontbreken van een tweede persoon in het directieteam maakt dat niet mogelijk.

Continuïteit

De financiële situatie van HZT is eind 2023 weer op een goed en gezond peil. Ook de vooruitzichten voor de subsidiëring in de volgende kunstenplanperiode ogen, mits het indienen van een goed plan, positief. Derhalve is bij het opstellen van de jaarrekening uitgegaan van de continuïteit van de organisatie en zijn de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening toegepast op basis van going-concern.

Prestatieafspraken

Hierbij de prestatieafspraken zoals afgesproken met de verschillende overheden.

Voor de Gemeente Tilburg en de Provincie Noord-Brabant dient HZT te reflecteren op haar rol in de stedelijke en Brabantse culturele infrastructuur en op welke wijze uitvoering wordt gegeven aan de Governance Code Cultuur, Fair Practice Code en de Code Diversiteit en Inclusie.

We zijn een [belangrijke speler in het artistieke klimaat van Tilburg en Brabant](#). We stellen onze expertise, onze ruimtes en spullen zoveel mogelijk ter beschikking van allerlei organisaties en makers. We organiseren workshops, openbare repetities, rondleidingen, lespakketten en nog veel meer.

Er wordt op meerdere manieren samengewerkt met kunstvakopleidingen in de provincie Noord-Brabant. Er worden volwaardige producties gerealiseerd met een hoge artistieke kwaliteit. Er wordt veelvuldig samengewerkt met de presentatie-instellingen in Brabant. HZT neemt haar rol op in PLAN

en Makershuis Tilburg. HZT is lid van de Cultuuralliantie en de Kunst van Brabant. Er wordt ook tijd besteed aan het behartigen van de kunsten in de provincie Noord-Brabant.

Wat OCW betreft halen we de **prestatie-eisen** zoals neergeschreven in het aangepaste activiteitenplan, ook al worden die losgelaten tot en met 2024. In 2023 hebben we 3 nieuwe grote zaalvoorstellingen, 1 reprise in de grote zaal en *Sartre & de Beauvoir* die vooral als grote zaalvoorstelling wordt geboekt. Samen leveren die meer dan 53.000 reguliere theaterbezoekers op, meer dan de helft van ons totale aantal.

Producties	aantal	
Grote zaal	5	
Midden en kleine zaal	19	
Online producties	0	
Totaal producties (1+2+3)	24	
Voorstellingen en bezoeken	aantal voorstellingen	aantal bezoeken
Reguliere voorstellingen		
Standplaats	14	1.858
Buiten standplaats	273	39.350
Buitenland	147	44.544
Online	0	0
Totaal reguliere voorstellingen (5+6+7+8)	434	85.752
Specificatie van bezoeken reguliere voorstellingen		
Gratis bezoeken (zaal; alles wat niet online is)		5.824
Gratis bezoeken (online)		0
Betaalde bezoeken (zaal) (5+6+7-10)		79.928
Betaalde bezoeken (online) (8-11)		0
Totaal reguliere voorstellingen (10+11+12+13)		85.752
Schoolgebonden voorstellingen		
Zaal (alles wat niet online is)	26	2.772
Online	0	0
Totaal schoolgebonden voorstellingen (15+16)	26	2.772
Totaal voorstellingen en bezoeken (9+17)	460	88.524
Activiteiten aanvullend op het prestatie-model in het Handboek	<i>aantal activiteiten</i>	<i>aantal bezoeken</i>
Schoolgebonden activiteiten	17	783
Overige activiteiten	1	10
Niet schoolgebonden educatieve activiteiten	14	821
Begeleidende activiteiten	0	0

Geschreven door Piet Menu, artistiek directeur tot 01/12/2023.

In opdracht van Sarah Moeremans, artistiek directeur en Rick Spaan, zakelijk directeur.

F.P. Spaan

S. Moeremans

Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht komt in 2023 vijf keer bij elkaar: 24 januari, 21 maart, 27 juni, 19 september en 14 november.

De taak van de RvT is in lijn van de Code Cultural Governance toezicht houden op de directie en de algemene gang van zaken. Directie informeert de RvT en RvT staat directie met advies terzijde. Tot de taak van de RvT wordt in elk geval gerekend:

1. De realisatie van de doelstellingen en het beleidsplan van Stichting het Zuidelijk Toneel
2. De strategie en risico's verbonden aan de activiteiten van Stichting het Zuidelijk Toneel

Voor elke RvT-vergadering bereidt directie een zakelijke en artistieke terugblik voor. Daarin wordt dieper ingegaan op de kwesties die intern en extern spelen. De producties en hun samenhang met het artistieke beleid, de financiën, het personeel, de relaties met de overheden, de veranderingen in publieksgedrag post covid en de 5 werkpunten. In datzelfde document wordt ook vooruitgeblikt op de komende producties. Het document beschrijft zowel de feiten als dat er evaluerend wordt gesproken over producties of bepaalde ontwikkelingen.

In de RvT wordt onderling beraadslaagd over de voorstellen van het bestuur en worden door de leden van de RvT besprekpunten ingebracht vanuit hun portefeuille. De leden van de RvT sparren met elkaar en met het bestuur.

In het beleidsplan 2021-2024 benoemt HZT vijf werkpunten. In elke RvT-vergadering wordt stilgestaan bij elk van deze punten. Het bestuur neemt deze punten ook mee in voorbereiding voor elke vergadering. De punten zijn: Zichtbaarheid van HZT en de eigen producties vergroten; Netwerken met doelgroepen; Publiekswerking, participatie, educatie en talentontwikkeling vervlechten; Diversiteit en meer bepaald de P van Personeel sterker invullen; Interne processen digitaliseren en versterken. Afsproken wordt om naar aanleiding van het jaarverslag langer stil te staan bij die 5 focuspunten in de RvT-vergadering.

Belangrijk gespreksonderwerp naarmate 2023 vordert zijn de toekomstplannen en het nieuwe beleidsplan. Sarah Moeremans stelt de plannen voor waarin kernbegrippen als ensemble, repertoire en duurzaamheid centraal staan. De plannen worden enthousiast onthaald en verder uitgewerkt.

Ander gespreksonderwerp is de mantelovereenkomst tussen de gezelschappen en de podia en de mogelijke consequenties die daaruit vloeien op financieel vlak. Ook de verkoop en publieksopkomst wordt in elke vergadering besproken en die loopt gelukkig heel goed.

Er is een jaarkalender waarin de belangrijkste besprekpunten per vergadermoment staan geagendeerd.

3. De financiële verslaglegging

2023 staat in het teken van een strikte opvolging van het financiële beleid naar aanleiding van de kostenoverschrijding in 2022. Het voorbij jaar 2022 was een lastig jaar met veel producties en veel onvoorziene kosten wat leidde tot een forse overschrijding van het begrote resultaat. De oorzaken worden uitvoerig besproken in de RvT en er wordt gezocht naar andere beheersmaatregelen. Paul

van Boekel en Antoinette de Jongh vormen de auditcommissie die ook in gesprek gaan met de accountant over die mogelijke beheersmaatregelen voor de toekomst.

Om financieel gezond te blijven wordt er door directie bijgestuurd op beheersmatig vlak, in de activiteiten en ook worden bepaalde voorziene personele uitgaven niet uitgevoerd.

Elk kwartaal ontvangt de RvT een financiële stand van zaken met bijhorende prognose. Dit gebeurt ook in 2023. De RvT bespreekt met bestuur de huidige en toekomstige engagementen en uitgaven. In de prognose wordt ook telkens gekeken naar de effecten van 2024. Er zijn beslissingsmomenten vooraf bepaald waarop bepaalde knopen worden doorgehakt. Het resultaat voor 2023 is positief dankzij die goede opvolging van directie en RvT.

Het accountantsverslag wordt besproken in de RvT. Aanbevelingen worden afgewogen en het advies over de bestemmingsreserve wordt omgezet in een besluit.

Het jaarverslag wordt op 24 april 2024 goedgekeurd.

4. Naleving wet- en regelgeving

De RvT heeft de zelfevaluatie voorbereid door een vragenformulier te laten invullen door alle leden. Hierbij zijn ook de bevindingen van de laatste zelfevaluatie toegevoegd als bijlage, die toen gebeurde met externe begeleiding.

De vragen waren gerubriceerd in de volgende thema's: samenspel RvT / Bestuurders, teameffect / samenwerking RvT, beoordeling individueel lid (je eigen bijdrage beoordelen) en beoordeling voorzitter RvT.

Alle leden hebben het formulier ingevuld met hun feedback en een aantal open vragen beantwoord m.b.t. de inrichting van de vergadering, de rol van de RvT, risicobeheersing en het functioneren van de RvT.

In een open dialoog hebben we de positieve punten vastgesteld en hebben we verbeterpunten met elkaar besproken en afgestemd.

Het monitorgesprek met het Ministerie van OCW verliep in goede sfeer, ging vooral over de toekomst en geeft geen aandachtspunten die door de RvT verder dienen te worden opgevolgd.

De Provincie Noord-Brabant, de Gemeente Tilburg en het Rijk geven aan de coulance voor 2023 verder toe te passen in de beoordeling van de prestaties en het indienen van de jaarstukken. Het Rijk doet dit schriftelijk, de anderen mondeling.

5. Selectie en benoeming (inclusief bezoldiging van leden van de directie en accountant)

Selectie en benoeming leden Raad van Toezicht

Het contract met zakelijk directeur Sophie Lambo stopt per 1 februari 2023 en haar dienstverband eindigt op 1 juni. Op 27 juni wordt Rick Spaan benoemd als haar opvolger, hij start 1 dag per week in september en 2 dagen in de week van oktober t/m december om op 1 januari 2024 voltijds in dienst te zijn. Per 1 december 2023 bekleedt hij officieel de functie zakelijk directeur.

Piet Menu is artistiek directeur en gedurende heel 2023 ook zakelijk directeur. Hij gaat uit dienst per 15 januari 2024. Sarah Moeremans wordt op 1 december formeel ingeschreven als artistiek directeur.

Het wervingsproces van zowel de zakelijke als artistieke directeur wordt gedaan door bureau DUX, de samenwerking wordt grondig geëvalueerd in de RvT en teruggekoppeld aan DUX.

Jaarlijks wordt de directie geëvalueerd door twee leden van de Raad van Toezicht, dat gesprek vindt ook in 2023 plaats met Piet Menu. De resultaten van dat gesprek worden opgeschreven en gedeeld met de andere leden van de Raad van Toezicht.

De termijn van Jan van Heijningen loopt af in 2024. Er wordt een profielschets opgesteld op basis van de twee ontbrekende profielen in de RvT. De nieuwe directie zal in 2024 op zoek gaan naar opvolgers. Er wordt gekozen voor een persoon met een uitgesproken juridisch profiel, een maker/acteur en een artistiek profiel met kennis van beleid en de afnamekant. In de laatste vergadering van 2023 geeft de voorzitter aan ook zijn mandaat op termijn ter beschikking te stellen.

Rooster van aan- en aftreden:

Naam	functie	in functie van	in functie tot	termijn
Raad van Toezicht				
Dhr. Dr. Paul Depla	voorzitter	06 mei 2019	06 mei 2027	2 ^e
Dhr. Mr. Jan van Heijningen	lid	01 jan 2013	01 jan 2024	2 ^e
Mw. Drs. Barbara van Lindt	lid	20 jun 2017	20 juni 2025	2 ^e
Dhr. Drs. Paul van Boekel	lid	01 nov 2018	01 nov 2026	2 ^e
Mw. Bc. Antoinette de Jongh	lid	01 nov 2018	01 nov 2026	2 ^e
Mw. Tet Reuver	lid	18 nov 2020	18 nov 2024	1 ^e
Mw. Aminanta Minte	lid	01 okt 2021	01 okt 2025	1 ^e

Directie/bestuur

Dhr. Drs. Piet Menu	artistiek directeur	01 sept 2015 tot 1 dec 2023
Mw. Sarah Moeremans	artistiek directeur	01 dec 2023
Mw. Drs. Sophie Lambo	zakelijk directeur	14 aug 2018 tot 1 feb 2023
Dhr. Rick Spaan	zakelijk directeur	01 nov. 2023

Jaarrekening

BALANS PER 31 DECEMBER 2023

na resultaatbestemming

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
II Materiële vaste activa	142.192	90.303
Totale vaste activa	142.192	90.303
Vlottende activa		
IV Voorraden	5.717	7.721
V Vorderingen	663.502	575.627
VII Liquide middelen	380.158	150.057
Totale vlottende activa	1.049.377	733.405
TOTALE ACTIVA	1.191.569	823.708
PASSIVA		
Eigen vermogen		
I Stichtingskapitaal	45	45
I Algemene reserve	894.901	436.049
II Bestemmingsreserves	-	-
III Bestemmingsfonds OGenW	-	-
Totaal eigen vermogen	894.946	436.094
Voorzieningen		
V Voorzieningen	-	-
Totale voorzieningen	-	-
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
VII Kortlopende schulden		
Schulden aan banken en kredietinstellingen	1.980	-
Schulden aan leveranciers	112.519	113.107
Belastingen en premies sociale verzekeringen	30.781	50.501
Schulden inzake pensioenen	32.978	36.834
Overlopende passiva	118.365	187.172
Totale kortlopende schulden en overlopende passiva	296.623	387.614
TOTALE PASSIVA	1.191.569	823.708



EXPLOITATIEREKENING 2023

	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
	€	€	€
B A T E N			
Eigen inkomsten			
1 Publieksinkomsten binnenland			
2 Recette	15.977		16.833
3 Uitkoop	83.068		190.811
4 Partage	257.330		264.564
5 Overige publieksinkomsten	37.404		27.403
6 Publieksinkomsten buitenland	78.899		70.888
7 Totale publieksinkomsten	472.678	430.839	570.499
9 Vergoedingen coproducent	191.551		557.711
10 Overige directe opbrengsten	75.678		20.056
11 Totaal overige directe inkomsten	267.229	150.000	577.767
12 Totaal directe inkomsten	739.907	580.839	1.148.266
13 Indirecte inkomsten	35.417	15.000	20.668
14 Private middelen - particulieren	280	0	235
15 Private middelen - bedrijven	0	0	0
16 Private middelen - private fondsen	50.000	30.000	750
18 Totale bijdragen uit private middelen	50.280	30.000	985
19 Totaal eigen inkomsten	825.604	625.839	1.169.919
Subsidies			
21 Structurele subsidie OCW	2.017.801	1.963.379	1.893.118
22 Structurele subsidie Provincie Noord-Brabant	356.510	356.510	356.510
23 Structurele subsidie Gemeente Tilburg	584.824	562.922	554.547
25 Totaal structurele subsidies	2.959.135	2.882.811	2.804.175
26 Incidentele publieke subsidies	110.168	81.661	253.915
27 Totaal subsidies	3.069.303	2.964.472	3.058.090
TOTALE BATEN	3.894.907	3.590.311	4.228.009



EXPLOITATIEREKENING 2023

	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
	€	€	€
L A S T E N			
1 Beheerlasten materieel	544.509	623.255	520.961
2 Beheerlasten personeel	394.614	481.733	431.787
3 Beheerlasten totaal	939.123	1.104.988	952.748
4 Activiteitenlasten materieel	719.229	865.279	1.166.237
5 Activiteitenlasten personeel	1.778.833	1.848.369	2.752.820
6 Activiteitenlasten totaal	2.498.062	2.713.648	3.919.057
TOTALE LASTEN	3.437.185	3.818.636	4.871.805
7 Saldo uit gewone bedrijfsvoering	457.722	(228.325)	(643.796)
8 Saldo rentebaten / -lasten	1.130	(8.000)	(7.106)
EXPLOITATIERESULTAAT	458.852	(236.325)	(650.902)



BEDRIJFSGEGEVENS

Statutaire naam: Stichting Het Zuidelijk Toneel.

Statutaire vestigingsplaats: Tilburg.

De stichting is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41088122.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld op basis van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving met specifieke toepassing van RJ 640.

De balans en exploitatierekening zijn opgemaakt overeenkomstig de modellen voor podiumkunstinstanties in het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen, subsidieperiode 2021-2024, van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Presentatiewijziging

Cijfers van voorgaande jaren zijn, waar nodig, voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Continuïteit

Stichting Het Zuidelijk Toneel heeft met corona en de gevolgen daarvan flink ingeteerd op de reserve. De ondergrens is afgesproken met de RVT en ligt op 10% van de omzet. Met het positieve exploitatieresultaat van 2023 is de reserve weer terug op een gezond niveau. Er wordt ook in de toekomst goed gemonitord en bijgestuurd waar dat nodig is. Derhalve is bij het opstellen van de jaarrekening uitgegaan van continuïteit van de organisatie en zijn de waardingsgrondslagen in de jaarrekening toegepast op basis van going-concern.

In 2023 vindt er een wisseling van de wacht plaats en worden Sarah Moeremans (artistiek) en Rick Spaan (zakelijk) benoemd als directeur-bestuurders.

Het Zuidelijk Toneel is stevig verankerd in de culturele basisinfrastructuur (BIS), zowel binnen de provincie Noord-Brabant en gemeente Tilburg als landelijk (OCW) en wordt meerjarig (per 4 jaar) gesubsidieerd. 2024 wordt het laatste jaar van de huidige beleidsplanperiode 2021-2024. Onder leiding van de nieuwe bestuurders worden frisse, nieuwe beleidsplannen vormgegeven voor de periode 2025-2028.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN DE BALANS

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Vorraden

De handelsvoorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs dan wel lagere marktwaarde voor zover nodig onder aftrek van een voorziening voor incurantheid.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen zijn gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke veelal gelijk is aan de nominale waarde. Voor zover nodig is op de vorderingen een voorziening wegens oninbaarheid in mindering gebracht.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, welke veelal gelijk is aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING**Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de lasten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de prestaties zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

De voorbereidingskosten voor de activiteiten worden genomen in het jaar waarin deze gemaakt worden.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van bank- en spaartegoeden.

Belastingen

Stichting Het Zuidelijk Toneel is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.



SUBSIDIES**Subsidie Ministerie OC&W**

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft bij schrijven d.d. 15 september 2020, referentie 147766/25097440, voor de periode 2021-2024 in totaal € 7.153.808 subsidie verleend. Voor 2023 bedraagt de toegekende subsidie € 1.898.803 (exclusief loon- en prijsbijstellingen 2023). Bij schrijven d.d. 25 mei 2023, kenmerk 147766/37387784, is het subsidiebedrag voor voornoemde periode vastgesteld op € 2.017.801. In dit bedrag zijn opgenomen de loon- en prijsbijstelling 2023 en een extra prijsbijstelling 2022.

Subsidie Gemeente Tilburg

De gemeente Tilburg heeft bij schrijven d.d. 9 juli 2020 voor 2021 voor te realiseren theaterproducties en andere culturele activiteiten een subsidie toegekend van € 517.727, en eenzelfde jaarlijks bedrag, onder voorbehoud van goedkeuring van de programmabegroting door de gemeenteraad, voor de jaren 2022 tot en met 2024. Bij schrijven d.d. 22 december 2022 met zaaknummer 1328216 is het subsidiebedrag voor 2023 vastgesteld op € 584.824. In dit bedrag zijn opgenomen de loon- en prijsbijstelling 2023.

Subsidie Provincie Noord-Brabant

Bij schrijven d.d. 19 juni 2020, kenmerk C2258711/4655179, is voor de periode 2021-2024 een exploitatiesubsidie toegekend van € 1.426.040. De subsidie bedraagt € 356.510 per jaar en wordt niet geïndexeerd.

EIGEN INKOMSTEN

In 2023 bedragen de eigen inkomsten € 825.604.

	<u>2023</u>
	€
<i>Structurele subsidies</i>	
Structureel subsidie OC&W	2.017.801
Structureel subsidie provincie Noord-Brabant	356.510
Structureel subsidie gemeente Tilburg	<u>584.824</u>
Totaal structurele subsidies	2.959.135
Incidentele publieke subsidies	110.168
Totaal subsidie OC&W + overige overheden	A <u>3.069.303</u>
<i>Eigen inkomsten</i>	
Publieksinkomsten	472.678
Overige inkomsten	267.229
Diverse / indirecte opbrengsten	35.417
Bijdragen uit private middelen	<u>50.280</u>
Totaal eigen inkomsten	B <u>825.604</u>
Totaal baten	<u><u>3.894.907</u></u>
Dekkingspercentage eigen inkomsten t.o.v. de publieke subsidies	B / A * 100% 27,90%



TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

			<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>		
			€	€		
ACTIVA						
Vaste activa						
II Materiële vaste activa						
Inrichting en inventaris			77.598	26.128		
Computerapparatuur			13.878	11.759		
Transportmiddelen			6.440	12.881		
Technische apparatuur			44.276	39.535		
Vooruitbetalingen op materiële vaste activa			0	0		
			<u>142.192</u>	<u>90.303</u>		
	Inrichting en inventaris	Computer- apparatuur	Transport- middelen	Technische apparatuur	Vooruit- betalingen op mat. vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari</i>						
Aanschaffingswaarde	87.697	40.177	100.774	308.170		536.818
Cumulatieve afschrijvingen	<u>(61.569)</u>	<u>(28.418)</u>	<u>(87.893)</u>	<u>(268.635)</u>		<u>(446.515)</u>
	<u>26.128</u>	<u>11.759</u>	<u>12.881</u>	<u>39.535</u>	<u>0</u>	<u>90.303</u>
<i>Mutaties</i>						
Investeringsen	61.135	7.027	0	20.847		89.009
Desinvesteringen	(3.268)	(3.833)	0	(36.680)		(43.781)
Afschrijving desinvestering	3.268	3.595	0	36.680		43.543
Afschrijvingen	<u>(9.665)</u>	<u>(4.670)</u>	<u>(6.441)</u>	<u>(16.106)</u>		<u>(36.882)</u>
	<u>51.470</u>	<u>2.119</u>	<u>(6.441)</u>	<u>4.741</u>	<u>0</u>	<u>51.889</u>
<i>Boekwaarde per 31 december</i>						
Aanschaffingswaarde	145.564	43.371	100.774	292.337		582.046
Cumulatieve afschrijvingen	<u>(67.966)</u>	<u>(29.493)</u>	<u>(94.334)</u>	<u>(248.061)</u>		<u>(439.854)</u>
	<u>77.598</u>	<u>13.878</u>	<u>6.440</u>	<u>44.276</u>	<u>0</u>	<u>142.192</u>
TOTALE VASTE ACTIVA					<u>142.192</u>	<u>90.303</u>

Afschrijvingspercentages

Aanpassingen aan het gebouw (verantwoord onder Inrichting en inventaris)	10%
Overige inrichting en inventaris	20%
Computerapparatuur	20%
Transportmiddelen	20%
Technische apparatuur	20%



TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Vlottende activa		
IV Voorraden	<u>5.717</u>	<u>7.721</u>
V Vorderingen		
Debiteuren	188.235	91.038
Af: voorziening voor oninbaarheid	-	-
	<u>188.235</u>	<u>91.038</u>
<i>Belastingen en sociale lasten</i>		
Omzetbelasting	48.683	148.743
<i>Overlopende activa en overige vorderingen</i>		
Vooruitbetaalde kosten	32.635	12.413
Nog te factureren/ontvangen	359.343	253.986
Lopende coproducties	33.838	26.576
Overige vorderingen	768	42.871
	<u>426.584</u>	<u>335.846</u>
Totaal vorderingen	<u>663.502</u>	<u>575.627</u>
VII Liquide middelen		
Kasgeld	1.563	601
ABN AMRO Bank nv	102.014	86.324
ABN AMRO Bank nv spaarrekening	270.000	50.000
ING Bank	1.541	755
ABN AMRO creditcards	-	2.899
PayPal	2.131	9.478
Kruisposten	2.909	
Totaal liquide middelen	<u>380.158</u>	<u>150.057</u>
Per balansdatum staan de liquide middelen ter vrije beschikking van de stichting.		
TOTALE VLOTTENDE ACTIVA	<u>1.049.377</u>	<u>733.405</u>
TOTALE ACTIVA	<u>1.191.569</u>	<u>823.708</u>



TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
PASSIVA		
Eigen vermogen		
I Stichtingskapitaal	45	45
I Algemene reserve		
Risicoreserve per 1 januari	436.049	682.138
Exploitatieresultaat	458.852	(650.902)
	<u>894.901</u>	<u>31.236</u>
Mutatie bestemmingsreserve Covid-19	-	404.813
Risicoreserve per 31 december	<u>894.901</u>	<u>436.049</u>
II Bestemmingsreserves		
<i>Bestemmingsreserve Covid-19</i>		
Bestemmingsreserve per 1 januari	-	404.813
Onttrekking	-	(404.813)
Bestemmingsreserve per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal bestemmingsreserves	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal kapitaal, algemene reserve en bestemmingsreserves	<u>894.946</u>	<u>436.094</u>



TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
VII Kortlopende schulden		
<i>Schulden aan banken en kredietinstellingen</i>		
ABN AMRO creditcard	1.980	-
<i>Verbonden partijen</i>		
Stichting HTZ Studio's	-	37
<i>Schulden aan leveranciers</i>		
Crediteuren	112.519	113.107
<i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffingen	30.781	50.501
<i>Schulden inzake pensioenen</i>		
Pensioenfonds PFZW	32.978	36.834
<i>Overlopende passiva</i>		
Vakantietoeslag en sociale lasten	47.588	44.615
Sociale fondsen	612	2.526
Nog te betalen	70.165	99.994
Vooruitontvangen subsidie	-	40.000
	<u>118.365</u>	<u>187.135</u>
Totaal kortlopende schulden	<u>296.623</u>	<u>387.614</u>
 TOTALE PASSIVA	 <u>1.191.569</u>	 <u>823.708</u>

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**Huur**

Terzake van de bedrijfs- en kantoorruimte aan de Ringbaan Oost 8-3, 8-4, 8-10 en 8-15 te Tilburg is met Exploitatiemaatschappij Heikant B.V. een huurovereenkomst gesloten met een oorspronkelijke looptijd van 5 jaar tot en met 31 juli 2015. De overeenkomst wordt daarna stilzwijgend voortgezet voor een aansluitende periode van telkens één jaar, en kent een opzegtermijn van één jaar.

Met ingang van 1 augustus 2023 is deze huurovereenkomst vervangen door twee nieuwe overeenkomsten, waarvan één met een looptijd van 5 jaar tot en met 31 juli 2028. Deze overeenkomst wordt daarna stilzwijgend voortgezet voor een aansluitende periode van telkens twee jaar. De tweede overeenkomst heeft een looptijd van één jaar tot en met 31 juli 2024, en wordt daarna stilzwijgend voortgezet voor een aansluitende periode van telkens één jaar.

De verplichting voor de periode januari tot en met december 2024 (ongeïndexeerd) bedraagt € 132.180.



SPECIFICATIE VAN DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
B A T E N			
PUBLIEKSINKOMSTEN			
<i>Publieksinkomsten binnenland</i>			
Recettes	15.977		16.833
Uitkoop	83.068		190.811
Partage incl garantie	257.330		264.564
Auteursrechten	26.336		26.576
Randprogrammering	1.886		320
Overige publieksinkomsten	9.182		275
Compensatie geannuleerde voorstellingen	-		232
Totaal binnenland	<u>393.779</u>	-	<u>499.611</u>
<i>Publieksinkomsten buitenland</i>	78.899	-	70.888
	<u>472.678</u>	<u>430.839</u>	<u>570.499</u>
OVERIGE DIRECTE INKOMSTEN			
Vergoedingen coproducent	191.551		557.711
Workshops	6.762		2.645
Doorberekende produktiekosten	58.383		4.541
Overige directe inkomsten	10.533		12.870
	<u>267.229</u>	<u>150.000</u>	<u>577.767</u>
Totaal directe inkomsten	<u>739.907</u>	<u>580.839</u>	<u>1.148.266</u>
INDIRECTE INKOMSTEN			
<i>Overige opbrengsten niet uit voorstellingen:</i>			
Verhuur repetitieruimtes	-		575
Faciliterende dienstverlening	325		675
Kostuumverhuur/-verkoop	11.808		4.482
Opbrengst merchandise	1.103		3.828
Doorberekende kosten	15.106		2.391
Overige indirecte inkomsten	7.075		8.717
	<u>35.417</u>	<u>15.000</u>	<u>20.668</u>
<i>Bijdragen uit private middelen</i>			
Private middelen - particulieren	280	-	235
Private middelen - bedrijven	-	-	-
Private middelen - private fondsen	50.000	30.000	750
	<u>50.280</u>	<u>30.000</u>	<u>985</u>
Totale eigen inkomsten	<u><u>825.604</u></u>	<u><u>625.839</u></u>	<u><u>1.169.919</u></u>



SPECIFICATIE VAN DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
SUBSIDIES EN BIJDAGEN			
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen	2.017.801	1.963.379	1.893.118
Provincie Noord-Brabant	356.510	356.510	356.510
Gemeente Tilburg	584.824	562.922	554.547
Totaal structurele subsidies	<u>2.959.135</u>	<u>2.882.811</u>	<u>2.804.175</u>
<i>Incidentele publieke subsidies</i>			
Projectsubsidies	110.168	81.661	103.854
TVL	-	-	28.861
RAOCCC	-	-	121.200
	<u>110.168</u>	<u>81.661</u>	<u>253.915</u>
Totale subsidies	<u>3.069.303</u>	<u>2.964.472</u>	<u>3.058.090</u>
TOTALE BATEN	<u>3.894.907</u>	<u>3.590.311</u>	<u>4.228.009</u>
L A S T E N			
BEHEERLASTEN: PERSONEELSLASTEN			
Brutolonen	1.014.203		1.091.994
Vakantietoeslag	79.200		85.243
Eindejaarsuitkering	8.251		9.136
Eenmalige uitkering	-		6.910
Sociale lasten werkgever	122.612		130.993
Werkgeversheffing Zvw	66.418		71.304
Pensioenpremie	120.493		132.963
Sociaal fonds en Loopbaanfonds Theater	6.436		6.928
Premie verzuimverzekering	67.087		72.535
Reiskostenvergoeding	10.116		13.953
Belaste vergoedingen	5.945		6.855
Onbelaste vergoedingen	480		1.170
Transitievergoedingen	8.979		4.166
	<u>1.510.220</u>		1.634.149
Doorbelasting loonkosten	<u>(1.510.220)</u>		<u>(1.634.149)</u>
	<u>-</u>		<u>-</u>

In het verslagjaar waren er gemiddeld 30 personen werkzaam (2022: 31,5) en bedroeg het aantal fte exclusief ingehuurd personeel 24,9 (2022: 29,1).



SPECIFICATIE VAN DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
<i>Personeelslasten</i>			
Directie	63.494		102.180
Artistieke planning	82.230		111.397
Financiële administratie	71.346		68.214
Secretariaat	43.934		43.193
Coördinatie marketing	54.766		26.257
Stagiairs	373		1.460
Personeel niet in loondienst	65.136		52.982
Ontvangen ziekengeld	(8.577)		(6.951)
	<u>372.702</u>	<u>451.733</u>	<u>398.732</u>
<i>Overige personeelslasten</i>			
Reis- en verblijfkosten	12.704		20.244
Overige vergoedingen	247		-
Scholingskosten	270		359
Verzuimbegeleiding	2.002		1.560
Werving en selectie	6.316		9.115
Overige personeelskosten	373		1.777
	<u>21.912</u>	<u>30.000</u>	<u>33.055</u>
Totaal beheerlasten personeel	<u><u>394.614</u></u>	<u><u>481.733</u></u>	<u><u>431.787</u></u>

BEHEERLASTEN: MATERIËLE LASTEN

<i>Huisvesting</i>			
Huur	161.167		167.021
Kosten residentie	-		-
Gas, water, elektra	28.255		29.796
Belastingen	2.597		2.980
Schoonmaak	27.143		22.805
Containers, vuilafvoer	6.798		6.274
Beveiliging	1.422		1.970
Onderhoud	1.849		2.916
Overige huisvestingslasten	8.011		1.390
Totaal huisvesting	<u>237.242</u>	<u>289.298</u>	<u>235.152</u>
<i>Kantoorkosten</i>			
Kantoorbenodigdheden	844		1.497
Porti	3.912		3.674
Telefoon	6.153		6.083
Internet	1.110		1.074
Automatisering	29.181		31.677
Kopieerkosten	3.423		3.555
Overige kantoorkosten	111		9
	<u>44.734</u>	<u>55.377</u>	<u>44.528</u>



SPECIFICATIE VAN DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
<i>Vervoerskosten</i>			
Brandstof	8.663		10.237
Onderhoud	4.645		6.487
Belasting	3.592		3.478
Verzekering	4.747		6.079
Autohuur	743		2.173
Overige vervoerskosten	2.644		2.669
	<u>25.034</u>	<u>26.211</u>	<u>31.123</u>
<i>Publiciteitskosten</i>			
Reclame/advertenties	15.049		20.398
Social media	1.119		78
Illustraties	-		145
Drukwerk	728		5.519
Website	6.210		5.304
Porti	1.827		2.886
Contributies	248		156
Abonnementen/tijdschriften	4.206		3.421
Software/automatisering	4.206		4.894
Fotografie/video	16.026		11.494
Onkosten ambassadeurs	788		990
Inkopen merchandise	1.769		3.121
Overige verkoopkosten	6.005		7.998
	<u>58.181</u>	<u>80.000</u>	<u>69.445</u>
<i>Kantinekosten</i>	22.076	14.362	21.706
	-		
<i>Algemene kosten technische dienst</i>	8.862	17.173	17.075
<i>Algemene kosten kostuumatelier</i>	1.528	2.500	2.079



SPECIFICATIE VAN DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
<i>Algemene kosten</i>			
Contributies vakorganisaties	31.823		31.666
Accountant	32.378		26.368
Loonadministratie extern	4.047		4.484
Advieskosten	14.241		1.960
Scholing externen	140		127
Congressen/seminars	256		516
Theaterbezoeken	119		728
Representatie/verteer	1.918		4.279
Abonnementen/vakliteratuur	1.940		2.616
Donaties en giften	-		-
Personeelsactiviteiten	1.308		5.299
Bestuurskosten	1.253		2.948
Algemene verzekeringen	10.339		10.676
Rechten en heffingen	830		755
Boetes en naheffingskosten	44		22
Verschillen	(19)		(161)
Niet-aftrekbare voorbelasting	161		6.060
Nagekomen voorgaande jaren	12.696		(41.848)
Overige algemene kosten	18		1.344
	<u>113.492</u>	<u>83.334</u>	<u>57.839</u>
<i>Afschrijvingskosten</i>			
Afschrijving inrichting en inventarissen	9.664		6.243
Afschrijving technische apparatuur	16.106		21.703
Afschrijving automatisering	4.670		7.073
Afschrijving transportmiddelen	6.441		10.730
Doorbelaste afschrijvingskosten	-		(3.735)
Verkoopresultaat vaste activa	(3.521)		-
Totaal afschrijvingskosten	<u>33.360</u>	<u>55.000</u>	<u>42.014</u>
Totaal materiële lasten	<u>544.509</u>	<u>623.255</u>	<u>520.961</u>
TOTAAL BEHEERLASTEN	<u>939.123</u>	<u>1.104.988</u>	<u>952.748</u>



SPECIFICATIE VAN DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
ACTIVITEITENLASTEN			
ACTIVITEITENLASTEN: PERSONEELSLASTEN			
<i>Medewerkers vaste bezetting</i>			
Artistieke directie	113.849		117.066
Regisseur/co-artistiek leider	79.780		83.211
Dramaturg	11.634		-
Productieleiding	89.269		104.428
Marketing	112.918		135.088
Educatie	44.964		79.664
Technici	249.875		228.039
Kostumière	62.966		58.069
Stagiairs	10.023		5.728
Acteurs	1.638		-
Personeel niet in loondienst	19.814		46.205
Transitievergoeding	4.076		-
Ontvangen ziekengeld	(17.709)		(24.535)
	<u>783.097</u>	<u>814.648</u>	<u>832.963</u>
<i>Overige personeelskosten</i>			
Reis-en verblijfkosten personeel	43.025		50.805
Scholingskosten	4.324		502
Verzuimbegeleiding	8.673		10.684
Werving en selectie	6.458		10.009
Vrijwilligers	2.371		2.752
Vergoedingen	1.110		-
Loonkostensubsidies	(1.000)		-
Overige	1.935		10.706
Totaal overige personeelslasten	<u>66.896</u>	<u>80.000</u>	<u>85.458</u>
Totaal medewerkers vaste bezetting	<u>849.993</u>	<u>894.648</u>	<u>918.421</u>



SPECIFICATIE VAN DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
<i>Medewerkers, productiegebonden</i>			
Schrijvers	29.520		83.050
Regisseurs	23.156		122.590
Acteurs/muzikanten/dansers	516.445		578.136
Decorontwerp	42.700		72.709
Kostuumontwerp	26.750		41.341
Lichtontwerp	14.000		25.010
Geluidsontwerp/compositie	17.000		37.587
AV-ontwerp	-		20.140
Dramaturgie	25.495		64.300
Regie-assistentie	11.503		33.575
Kostuumuitvoering	18.182		25.522
Techniek	56.341		258.560
Productieleiding	67.310		173.084
Projectleiding	15.525		33.698
Decoruitvoering	700		-
Educatie	24.519		22.545
Randprogrammering	1.448		1.548
Publiciteit	16.805		64.697
Overige honoraria	21.441		176.307
	<u>928.840</u>	<u>953.721</u>	<u>1.834.399</u>
Totaal activiteitenlasten personeel	<u>1.778.833</u>	<u>1.848.369</u>	<u>2.752.820</u>

ACTIVITEITENLASTEN: MATERIËLE LASTEN

<i>Vorbereidingskosten</i>			
Decor en rekwisieten	57.027		76.490
Kostuums en grime	27.089		33.090
Techniek, licht en geluid	49.223		72.303
Vorbereiding	26.576		(22.416)
Castingbureau	-		3.250
Impresario	5.082		7.349
Vervoer personeel	28.643		52.409
Transport decors	7.525		850
Sejours en catering	11.477		30.459
Hotels	8.256		39.807
Residentie	1.364		2.084
Zaalhuur/repetitieruimte	8.133		35.187
(Vertaal-)rechten	-		22.650
Educatie	17		279
Randprogrammering	351		4.450
Overig	1.277		48.406
	<u>232.040</u>	<u>212.658</u>	<u>406.647</u>



SPECIFICATIE VAN DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
<i>Uitvoeringskosten</i>			
Decor en rekwisieten	20.266		4.081
Kostuums/kap/grime	3.303		1.452
Techniek, licht en geluid	78.962		89.909
Vervoer personeel	36.897		41.125
Transport decors	64.784		75.168
Sejours en catering	35.954		47.607
Hotels	21.253		40.037
Zaalhuur	9.168		8.000
Verzekering/vergunningen/leges	-		120
Locatiekosten	8.035		-
Bijdrage coproductie	80.214		296.427
Afdracht auteursrecht	10.825		20.588
Educatie	1.093		815
Randprogrammering	21.347		30
Overig	7.240		(11.524)
	<u>399.341</u>	<u>561.015</u>	<u>613.835</u>
<i>Publiciteit</i>			
Grafisch ontwerp	1.925		9.700
Fotografie	10.714		10.622
Advertenties	12.991		15.475
Affichage/verspreiding	7.816		617
Drukwerk/tekstboeken/programma	23.942		29.098
Video	8.664		25.027
Promo-acties	76		-
Vrijkaarten	2.795		7.616
Teksten	-		1.881
Première/dernière	4.023		6.701
Educatie	-		1.455
Social media	13.390		11.687
Merchandise	703		8.098
Overige publiciteitskosten	809		17.778
	<u>87.848</u>	<u>91.606</u>	<u>145.755</u>
Totaal activiteitenlasten materieel	<u>719.229</u>	<u>865.279</u>	<u>1.166.237</u>
TOTAAL ACTIVITEITENLASTEN	<u>2.498.062</u>	<u>2.713.648</u>	<u>3.919.057</u>
TOTAAL LASTEN	<u>3.437.185</u>	<u>3.818.636</u>	<u>4.871.805</u>
SALDO UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING	<u>457.722</u>	<u>(228.325)</u>	<u>(643.796)</u>
Financiële baten en -lasten	1.130	(8.000)	(7.106)
EXPLOITATIERESULTAAT	<u>458.852</u>	<u>(236.325)</u>	<u>(650.902)</u>



WNT-VERANTWOORDING

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Het Zuidelijk Toneel. Het voor Stichting Het Zuidelijk Toneel toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. *Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling*

bedragen x € 1	P.G.C. Menu	S.M.C. Lambo
	artistiek directeur	zakelijk directeur
Functiegegevens		
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1-30/11	1/1-31/1
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	0,9
Dienstbetrekking	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 93.954	€ 6.858
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 12.101	€ 990
<i>Subtotaal</i>	€ 106.055	€ 7.848
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 204.060	€ 17.046
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	€ 106.055	€ 7.848
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

bedragen x € 1	F.P. Spaan	S. Moeremans
	zakelijk directeur	artistiek directeur
Functiegegevens		
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/9-31/12	1/12-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,35	1,0
Dienstbetrekking	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 10.177	€ 5.926
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 1.435	€ 658
<i>Subtotaal</i>	€ 11.612	€ 6.584
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 26.088	€ 18.940
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	€ 11.612	€ 6.584
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.



WNT-VERANTWOORDING**Gegevens 2022**
bedragen x € 1

	P.G.C. Menu	S.M.C. Lambo
	artistiek directeur	zakelijk directeur
Functiegegevens		
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1-31/12	1/1-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	0,9
Dienstbetrekking	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 101.046	€ 88.352
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.044	€ 11.734
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 114.090</u>	<u>€ 100.086</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 216.000	€ 194.400
Bezoldiging	<u>€ 114.090</u>	<u>€ 100.086</u>

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Naam	Functie
Dhr. P.F.G. Depla	Voorzitter Raad van toezicht
Dhr. J.A.M. van Heijningen	Lid Raad van toezicht
Dhr. P.F.A.M. van Boekel	Lid Raad van toezicht
Mevr. B.J.A.M. van Lindt	Lid Raad van toezicht
Mevr. A.C.A. Bresson - de Jongh	Lid Raad van toezicht
Mevr. M.H.J.F. Hermans-Reuver	Lid Raad van toezicht
Mevr. A. Minte	Lid Raad van toezicht

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen met belangrijke financiële gevolgen voor de Stichting voorgedaan.

Tilburg, 24 april 2024

Bestuur:

F.P. Spaan, zakelijk directeur

S. Moeremans, artistiek directeur

Raad van Toezicht:

P.F.G. Depla, voorzitter

J.A.M. van Heijningen

P.F.A.M. van Boekel

B.J.A.M. van Lindt

A.C.A. Bresson - de Jongh

M.H.J.F. Hermans-Reuver

A. Minte

ONDERTEKENING RAAD VAN TOEZICHT

Voorzitter:

P.F.G. Depla

Auditcommissie:

P.F.A.M. van Boekel

A.C.A. Bresson - de Jongh

Overige gegevens

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Het Zuidelijk Toneel

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Het Zuidelijk Toneel te Tilburg gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Het Zuidelijk Toneel op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en krachtens het Handboek instellingen verantwoording cultuursubsidies 2021-2024, de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de bepalingen behorende bij de subsidiebeschikkingen 2023 van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, van de Provincie Noord-Brabant en van de gemeente Tilburg.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst- en verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en met inachtneming van de bepalingen bij en krachtens de WNT, inclusief controleprotocol WNT, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de bepalingen behorende bij de subsidiebeschikkingen 2023 van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, de Provincie Noord-Brabant en van de gemeente Tilburg. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Het Zuidelijk Toneel zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de WNT verantwoordingen; en
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in het Accountantsprotocol cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 en het Handboek instellingen verantwoording cultuursubsidies 2021-2024.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen inzake het Handboek instellingen verantwoording cultuursubsidies 2021-2024 en de WNT 2023.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen en instellingen verantwoording cultuursubsidies 2021-2024.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en het naleven van de geldende wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024, het Controleprotocol WNT en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de Raad van Toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Tilburg, 29 april 2024

De Beer Audit B.V.



Drs. J.M.P. van der Laak RA

Bijlagen

Toelichting op afwijkingen tussen realisatie en begroting

Het exploitatieresultaat is ten opzichte van de begroting veel positiever. In plaats van een begroot verlies van € 236k is er een positief resultaat van meer dan € 458k.

Om dit te duiden moeten we even terug naar 2022. 2022 was een moeilijk te monitoren jaar, het verlies bleek uiteindelijk fors hoger dan gepland. Bij het opstellen van de begroting in oktober 2022 was dat nog niet zichtbaar. Zodra die tendens duidelijk werd heeft het bestuur direct een aantal maatregelen getroffen om het begrote verlies te milderen en de reserve te vrijwaren.

Positieve meevaller was dat de baten ook € 300k hoger waren dan voorzien. De combinatie van lagere lasten en hogere baten heeft dit bijzonder positief resultaat als gevolg. De afwijkingen op de begroting lichten we hieronder in grote lijnen toe.

Baten

De totale baten zijn € 304.596 hoger dan begroot.

De publieksinkomsten zijn hoger dan begroot. De theaters waren weer volop open na Covid en onze voorstellingen werden goed verkocht en bezocht.

De overige directe inkomsten, waaronder de bijdragen coproducenten en inkomsten uit educatieve activiteiten op scholen, zijn beduidend hoger dan begroot. Eén coproductie met Zeeland Nazomerfestival lag qua financiële verdeling nog niet vast bij de opmaak van de begroting en was voor ons veel billijker dan voorzien.

De inkomsten uit private fondsen zijn hoger dan voorzien omdat al onze aanvragen werden gehonoreerd en positief afgerekend.

De indexering van de subsidie was hoger dan wat wij hadden ingeschat. Ook dat levert ons meer dan € 100k op.

Lasten

Beheerlasten materieel

De beheerlasten materieel zijn € 78.746 lager dan begroot.

Bij de huisvesting was een stijging voorzien omwille van de verbouwing van de kantoren. Die ingrepen zijn uiteindelijk investeringen gebleken die over meerdere jaren worden afgeschreven en niet in die mate drukken op het resultaat. Die extra ruimte van € 50k die we gemaakt hadden in de begroting voor die verbouwing levert de grootste verklaring voor het verschil tussen de begroting en de realisatie.

Voor de rest hebben we in 2023 zo zuinig mogelijk geleefd.

De kantinekosten blijven een stuk hoger dan begroot, door de stijgende voedselprijzen. De publiciteitskosten zijn een stuk lager dan begroot door minder te investeren in merchandise en advertenties. Alleen de algemene kosten zijn hoger door meerkosten aan de accountant voor de jaarrekeningcontrole 2022 – als inhaaljaar ná de coronajaren een gecompliceerder dan gebruikelijk jaar –, incidentele advieskosten en nagekomen kosten over voorgaande jaren.

Beheerlasten personeel

De beheerlasten personeel zijn € 87.119 lager dan begroot.

Dit komt voornamelijk door het niet meteen kunnen vervangen van de zakelijk directeur na haar vertrek en het niet invullen van de functie van bureaumanager. Dit waren enkele van de ingrepen afgesproken tussen bestuur en RvT.

Activiteitenlasten materieel

De activiteitenlasten materieel zijn € 146.050 minder dan begroot.

Door de financiële situatie zoals geschapen in 2022 kreeg iedereen de boodschap om zo zuinig mogelijk om te springen met materiële posten. Er zijn ook een paar projecten niet doorgedaan die nog in de conceptfase zaten. De producties hebben onder deze spaarzame blik niet geleden.

Activiteitenlasten personeel

De activiteitenlasten personeel zijn € 69.536 lager dan begroot. Een afwijking van 4% ten opzichte van de oorspronkelijke begroting. We hebben geprobeerd om zo weinig mogelijk te raken aan de artistieke werking en hebben vanuit overwegingen van fair practice niet aan de verloning van artistieke medewerkers geraakt. Door het schrappen van een paar projecten en de latere startdatum van de educatiemedewerkers is die post wel gedaald.

KASSTROOMOVERZICHT EN INDICATOREN

Kasstroomoverzicht	2023	2022
	€	€
I. Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatieresultaat	458.852	(650.902)
Afschrijvingen materiële vaste activa	(6.661)	45.749
Mutatie voorzieningen	-	-
Mutatie voorraden	2.004	(511)
Bruto kasstroom uit operationele activiteiten	<u>454.195</u>	<u>(605.664)</u>
Mutatie vorderingen	(87.875)	(292.059)
Mutatie kortlopende schulden en overlopende passiva	(90.991)	(37.307)
Mutatie langlopende schulden, overlopende passiva	-	-
	<u>(178.866)</u>	<u>(329.366)</u>
Netto kasstroom uit operationele activiteiten	<u>275.329</u>	<u>(935.030)</u>
II. Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	(89.009)	(38.864)
Desinvesteringen materiële vaste activa	43.781	7.453
	<u>(45.228)</u>	<u>(31.411)</u>
III. Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Aflossing/mutatie langlopende schulden	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
Mutatie liquide middelen I-II+III	<u>230.101</u>	<u>(966.441)</u>
Liquide middelen einde boekjaar	380.158	150.057
Liquide middelen begin boekjaar	150.057	1.116.498
	<u>230.101</u>	<u>(966.441)</u>
Indicatoren		
<i>Solvabiliteit</i>		
Totaal eigen vermogen	A 894.946	436.094
Totale passiva	B 1.191.569	823.708
Solvabiliteit	A/B *100% 75%	53%
<i>Liquiditeit (current ratio)</i>		
Totaal vlottende activa +/- voorraden	A 1.043.660	725.684
Totale kortlopende schulden	B 296.623	387.614
Current ratio	A/B 3,52	1,87
<i>Weerstandsvermogen</i>		
Totaal eigen vermogen	A 894.946	436.094
Totale baten	B 3.894.907	4.228.009
Weerstandsvermogen	A/B 0,23	0,10

BEGROTING 2024

	€
B A T E N	
Eigen inkomsten	
1 Publieksinkomsten binnenland	
2 Recette	
3 Uitkoop	
4 Partage	
5 Overige publieksinkomsten	
6 Publieksinkomsten buitenland	
7 Totale publieksinkomsten	390.500
9 Vergoedingen coproducent	
10 Overige directe opbrengsten	
11 Totaal overige directe inkomsten	405.000
12 Totaal directe inkomsten	795.500
13 Indirecte inkomsten	15.000
14 Private middelen - particulieren	0
15 Private middelen - bedrijven	0
16 Private middelen - private fondsen	0
18 Totale bijdragen uit private middelen	0
19 Totaal eigen inkomsten	810.500
Subsidies	
21 Structurele subsidie OCW	2.092.793
22 Structurele subsidie Provincie Noord-Brabant	356.510
23 Structurele subsidie Gemeente Tilburg	593.655
25 Totaal structurele subsidies	3.042.958
26 Incidentele publieke subsidies	10.000
27 Totaal subsidies	3.052.958
TOTALE BATEN	3.863.458
L A S T E N	
1 Beheerlasten materieel	560.639
2 Beheerlasten personeel	532.171
3 Beheerlasten totaal	1.092.810
4 Activiteitenlasten materieel	635.659
5 Activiteitenlasten personeel	1.855.428
6 Activiteitenlasten totaal	2.491.087
TOTALE LASTEN	3.583.897
7 Saldo uit gewone bedrijfsvoering	279.561
8 Saldo rentebaten / -lasten	(3.700)
EXPLOITATIERESULTAAT	275.861